

Brooklyne
94000 Créteil
19 ans
Permis B

CONSEILLERE CLIENTELE



Objectif : Intégrer votre entreprise au poste de conseillère clientèle en contrat de professionnalisation/apprentissage au rythme de 2jours/3jours.

FORMATIONS

2019-2021 : Brevet Technicien Supérieur MCO (Management Commercial Opérationnel / ex MUC) en alternance

Ecole IFTE IDF - Créteil

2017 : Baccalauréat STMG (Sciences Technologies du Management et de la Gestion)

Spécialité Ressources Humaines et Communication

Lycée Melkior Garré – Cayenne (Guyane Française)

Informatique : Word, Excel, Power point, Wizards, iGestion (bonne connaissance)

Langues : Anglais, portugais (niveau scolaire) et le créole (intermédiaire supérieur)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLE

Août -Sept 2018 : Employée polyvalente Majuscule - Cayenne (Guyane Française)

- Réception et rangement de la marchandise
- Encaissement
- Accueillir et renseigner les clients
- Nettoyer du matériel et des équipements
- Conseil client
- Préparation de devis, bons de commande, factures

Mai - Juillet 2018 : Agent de comptoir Budget Aéroport - Matoury (Guyane Française)

- Créer un contrat, clôturer un contrat
- Faire l'état d'un véhicule
- Effectuer un retour

Déc 2017- Janv 2018 : Hôtesse d'accueil Groupe Bel - Suresnes

- Accueil téléphonique et physique
- Réception, tri, distribution, classement du courrier

Août 2017 : Serveuse restaurant Marguereat - Paris

- Prendre une commande
- Servir le client
- Renseigner

Déc 2016 - Fév 2017 : Employée polyvalente Roc Eclerc - Cayenne (Guyane Française)

- Démarche en mairie
- Préparation des obsèques

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Sport (muscultation), Aime les animaux, Bénévolat dans des manifestations (Ligue contre le Cancer), la cuisine

Mes atouts : Je suis une personne dynamique qui aime avoir plusieurs activités. De nature perfectionniste, j'aime faire les choses correctement. Ma disponibilité, mon sérieux et mon ouverture d'esprit ont été des atouts lors de mes différentes expériences professionnelles.